

**Marktgemeinde Groß-Schweinbarth**  
**Protokoll Nr. 29**

**VERHANDLUNGSSCHRIFT**

über die ordentliche Sitzung des **Gemeinderates**

der Marktgemeinde Groß-Schweinbarth am 19.12.2018  
(öffentlicher Teil)

**Sitzungsort:** Alter Kindergarten  
2221 Groß-Schweinbarth, Hauptplatz 1  
**Sitzungsbeginn:** 19.02 Uhr  
**Sitzungsende:** 20.15 Uhr

Die **Einladung** ist am 12.12.2018 elektronisch per e-mail und per SMS und am 13.12.2018 per Boten (für SPÖ-Mandatare) erfolgt.

**Anwesend waren:**

Bgm.	Mag. Marianne RICKL-LIST
Vbgm.	Mag. Karl PFALZ
GGR	Peter BERTHOLD
GGR	Josef KÖPF
GGR	Johann SCHEIDL
GGR	Hannes HAUTZINGER
GR	Sandra GROISS
GR	Silvia HOFEGGER
GR	Ing. Markus KALTENBRUNNER
GR	Elfriede KALTENBRUNNER
GR	Mag. Heinz LÄNGLE
GR	DI Markus PAMPERL
GR	Gerhard RUPP
GR	Thomas STRANZ
GR	Ing. Helmut WIDHALM
GR	Helmut MEISSL
GR	Franz JAROLIMEK

**Entschuldigt abwesend war:**

GR	Josef EPP
GR	Sabine SEHNE

**Nicht entschuldigt abwesend war:**

**Anwesend war außerdem:**

VB Polster Madeleine (Schriftführer)

**Vorsitzende:** Frau Bgm. Mag. Marianne RICKL-LIST

Die Bürgermeisterin begrüßt die anwesenden Mitglieder des Gemeinderates. Vor Eingehen in die Tagesordnung bringt die Bürgermeisterin den Dringlichkeitsantrag ein, beim Tagesordnungspunkt 3. zusätzlich den Kaufvertrag "Am Weidenbach, Grdst. Nr. 4659/18 in mit ■■■" zu behandeln.

Begründung der Dringlichkeit:

Der Käufer möchte so rasch wie möglich mit der Planung des Bauvorhabens beginnen.

**Beschluss: einstimmig angenommen**

Die Bürgermeisterin stellt die ordnungsgemäße Ladung, die Öffentlichkeit der Sitzung sowie die Beschlussfähigkeit fest und eröffnet die Sitzung.

**TAGESORDNUNG****Öffentlicher Teil**

1. Protokoll der letzten Sitzung vom 26.09.2018
2. Protokoll Prüfungsausschuss vom 24.09.2018 und vom 11.12.2018
3. Kaufverträge Am Weidenbach, Grdst. Nr. 4659/30, Grdst. Nr. 4659/18
4. Kaufvertrag zur Vermessungsurkunde GZ 9750
5. Mietvertrag Mietobjekt Hauptplatz 2
6. Ansuchen um Kauf von Gemeindegrund Grdst. Nr. .166
7. Schenkungsvertrag Grdst. .46 bzw Keller 143
8. Pachtvertrag Jagdgenossenschaft
9. Festlegung Mietsätze für Turnsaal Kindergarten Neu
10. Regionale Leitplanung Weinviertel Südost
11. Netzzugangs-Vereinbarung (Überschusseinspeisung Photovoltaik) Hauptstraße 17
12. Servitutsverträge mit OMV Austria bzw Gas Connect Austria für diverse Gemeindegrundstücke
13. Subvention 2019 Vereine
14. Heizkostenzuschuss 2018/19
15. Ankauf Gemdat Programme
16. Gemeindesteuern, Gebühren, Abgaben, Entgelte und Hebesätze für das Jahr 2019
17. Voranschlag 2019
18. Mittelfristiger Finanzplan 2020-2023

**1. Protokoll vom 26.09.2018**

Es liegen keine schriftlichen Einwendungen vor. Das Protokoll gilt als angenommen.

## **2. Protokoll Prüfungsausschuss vom 24.09.2018 und vom 11.12.2018**

Der Vorsitzende des Prüfungsausschusses, Franz Jarolimek, verliest die Protokolle der letzten Sitzungen vom 24.09.2018 und vom 11.12.2018. Der Gemeinderat nimmt die Protokolle zur Kenntnis.

## **3. Kaufverträge Am Weidenbach Grdst. Nr. 4659/30 und Grdst. Nr. 4659/18**

### a) Grdst. Nr. 4659/30

Es liegt ein Kaufvertrag für die Teilfläche 3, Grdst. Nr. 4659/30 mit Frau ■■■ vor. Der Gemeinderat beschließt, dass die Marktgemeinde Groß-Schweinbarth dem Vertrag in den Punkten IX. bis XI. und XIII. bis XV. beitrifft.

### **Beschluss (17): einstimmig angenommen**

### b) Grdst. Nr. 4659/18

Es liegt ein Kaufvertrag für die Teilfläche 3, Grdst. Nr. 4659/18 mit Frau ■■■ vor. Der Gemeinderat beschließt, dass die Marktgemeinde Groß-Schweinbarth dem Vertrag in den Punkten IX. bis XI. und XIII. bis XV. beitrifft.

### **Beschluss (17): einstimmig angenommen**

## **4. Kaufvertrag zur Vermessungsurkunde GZ 9750**

In der Sitzung vom 22.12.2016 wurde einstimmig beschlossen, dass die Flächen vor dem Wohnhaus Zeisselthal 33 und zwischen dem Wohnhaus Zeisselthal 33 und Keller .99 zum Preis von EUR 40,-- je m<sup>2</sup> an die Antragsteller verkauft werden. Nun soll der dazugehörige Kaufvertrag vom Gemeinderat beschlossen werden.

### **Beschluss (17): einstimmig angenommen**

## **5. Mietvertrag Mietobjekt Hauptplatz 2**

Der Mietvertrag wird in der vorliegenden Form beschlossen mit folgenden Änderungen, die auf Wunsch der Mieterin eingearbeitet werden sollen:

- Bezeichnung „Hauptmietzins“ statt „Mietzins“
- Mietvertragsbeginn: ab 15.01.2019
- Punkte 3.3.6 – 3.3.8 streichen
- Punkt 3.3.9 Aufwendungen für Auslagen und Verwaltungsaufwand: Deckelung mit maximal EUR 25,00 pro Monat.
- Punkt 3.7: Die Kautions wird mit 3 Monatsmieten vereinbart.
- Änderung Punkt 4.1.1. wie folgt:  
„Die MIETERIN ist verpflichtet, ...4.1.1 den VERTRAGSGEGENSTAND (Punkt 1) und die für den VERTRAGSGEGENSTAND bestimmten Einrichtungen und Geräte, das sind konkret die Gastherme, die Klimasplitgeräte und die Einbaugeräte in der

Küche pfleglich zu behandeln, zu warten, instandzuhalten und nach Beendigung des Mietverhältnisses der VERMIETERIN zumindest in gleich gutem Zustand (unter Berücksichtigung normaler Abnutzung) zurückzustellen....“

- Punkt 4.1.5 streichen
- Generell: Nummerierung anpassen, z.B. für Punkt 3.2.

### **Beschluss: mehrheitlich angenommen**

## **6. Ansuchen um Kauf von Gemeindegrund Grdst. Nr. .166**

GR Sandra Groß verlässt den Sitzungssaal wegen Befangenheit um 19.26 Uhr.

Es liegt ein Kaufansuchen vor, vom Gemeindegrundstück Nr. .166 des Anrainers rund maximal 10m<sup>2</sup> für die Errichtung eines Carports zu erwerben. Der Gemeinderat beschließt, die betreffende Fläche zum Preis von EUR 62,50 je m<sup>2</sup> an die Antragsteller zu verkaufen, wobei die von den Antragstellern abzutretende Fläche die zu kaufende Fläche entsprechend reduzieren soll auf ein Ausmaß von ca. 5 m<sup>2</sup>. Kosten für Vermessung und Grundbucheintragung gehen zu Lasten Antragsteller.

### **Beschluss: mehrheitlich angenommen**

GR Sandra Groß nimmt wieder an der Sitzung teil um 19.34 Uhr.

## **7. Schenkungsvertrag Grdst. .46 bzw Keller 143**

Der Gemeinderat beschließt den vorliegenden Schenkungsvertrag betreffend dem Grundstück .46 (Keller Nr. 143) mit den Eheleuten ■■■ zum Zweck der Weitervermietung an die Jagdgenossenschaft Groß-Schweinbarth. Sämtliche Gebühren und Vertragserrichtungskosten gehen zu Lasten der Jagdgenossenschaft Groß-Schweinbarth.

### **Beschluss (17): einstimmig angenommen**

## **8. Pachtvertrag Jagdgenossenschaft**

Der Gemeinderat beschließt den vorliegenden Vertrag betreffend dem Grundstück .46 (Keller Nr. 143) mit der Jagdgenossenschaft Groß-Schweinbarth zur Vermietung mit einem Anerkennungsziens von EUR 1,--. Sämtliche Gebühren und Vertragserrichtungskosten gehen zu Lasten der Jagdgenossenschaft Groß-Schweinbarth.

### **Beschluss: mehrheitlich angenommen**

## **9. Festlegung Mietsätze für Turnsaal Kindergarten Neu**

Der Gemeinderat beschließt den Bewegungsraum im neuen Kindergarten an Turngruppen zur Vermietung ab 1.1.2019 anzubieten und dafür einen Mietsatz von EUR 25,--/ Stunde einzuheben. Der Mietsatz für jede weitere Stunde beträgt EUR 10,--.

### **Beschluss: mehrheitlich angenommen**

## **10. Regionale Leitplanung Weinviertel Südost**

Basierend auf dem bisherigen Abstimmungsprozess zur Siedlungs- und Standortentwicklung in der Region Weinviertel Südost (südlicher Bezirk Gänserndorf) soll gemeinsam mit dem Land Niederösterreich der Prozess einer Regionalen Leitplanung gestartet werden.

Im Zuge des Projekts Regionale Leitplanung werden die räumlichen Entwicklungsvorstellungen der Gemeinden, des Landes Niederösterreich und in weiterer Folge relevanter Nachbarregionen (v.a. Wien) abgestimmt und eine gemeinsame Strategie zur Raumentwicklung in der Region erarbeitet.

Der Gemeinderat beschließt, sich an der Regionalen Leitplanung Weinviertel Südost zu beteiligen. Für die Durchführung des Projekts bilden die Gemeinden eine Arbeitsgemeinschaft. Die Arge besteht für den Zeitraum Projektstart bis Abschluss der Regionalen Leitplanung (letzte Teilzahlung).

Die Beauftragung erfolgt durch die Arge und das Amt der Niederösterreichischen Landesregierung. Die Aufteilung der Finanzierung erfolgt zwischen Land und Region zu je 50%. Die Marktgemeinde Groß-Schweinbarth übernimmt einen finanziellen Betrag in der Höhe von bis zu 1,00 Euro pro EinwohnerIn (Aufteilung der Kosten laut Bevölkerungsstand Statistik Austria Stand Ende 2017).

Die Inhalte der Regionalen Leitplanung werden im Zuge der Örtlichen und Überörtlichen Raumordnungsprogramme umgesetzt und sind verbindlich.

### **Beschluss: mehrheitlich angenommen**

#### **11. Netzzugangs-Vereinbarung (Überschusseinspeisung Photovoltaik) Hauptstraße 17**

Der Gemeinderat beschließt die vorliegende Netzzugangs-Vereinbarung mit der NÖ Netz EVN Gruppe zur Überschusseinspeisung der Photovoltaikanlage im neuen Kindergarten, Hauptstraße 17.

### **Beschluss (17): einstimmig angenommen**

#### **12. Servitutsverträge mit OMV Austria bzw Gas Connect Austria für diverse Gemeindegrundstücke**

Der Gemeinderat beschließt im Zusammenhang mit der Verlegung der Gasleitung der Gas Connect Austria und der Umlegung der GN01-017 der OMV Austria den Abschluss der entsprechenden Servitutsverträge zu den folgenden Grundstücken:

4211, 4212, 1100/29, 4234, 5287, 5285, 4903, 4275, 5020, 5038, 5058, 5190, 3980, 4347, 4361, 4211, 4212, 4213, 5287

Das Servitutsentgelt beträgt insgesamt EUR 7.317,--.

**Beschluss (17): einstimmig angenommen**

**13. Subvention 2019 Vereine**

- a) Sportverein: 3.000,--  
Das Subventionsansuchen des Sportvereins für 2019 in Höhe von EUR 3.000,-- wird vom GR beschlossen.

**Beschluss (17): einstimmig angenommen**

- b) Musikverein: 3.000,--  
Das Subventionsansuchen des Musikvereins für 2019 in Höhe von EUR 3.000,-- wird vom GR beschlossen.

**Beschluss (17): einstimmig angenommen**

- c) Dorfverschönerungsverein: EUR 1.000,--  
Das Subventionsansuchen des Dorfverschönerungsvereins für 2019 in Höhe von EUR 1.000,-- wird vom GR beschlossen.

**Beschluss (17): einstimmig angenommen**

**14. Heizkostenzuschuss 2018/19**

Der Gemeinderat beschließt auf Antrag der Bürgermeisterin einen einmaligen Heizkostenzuschuss 2018/2019 in Höhe von EUR 135,-- für sozial Bedürftige nach den Kriterien der NÖLRG (Zahl F3-A-1715/001-2018), zusätzlich zu dem vom Land NÖ gewährten Zuschuss von EUR 135,-- ausuzahlen. Gültig für alle Antragsteller, die auch die Bedingungen für den Landeszuschuss erfüllen.

**Beschluss (17): einstimmig angenommen**

**15. Ankauf Gemdat Programme**

Der Gemeinderat beschließt den Ankauf der Programme "Upgrade auf k5 Verfahren + WebOffice" und "k5 EB erfassen + bewerten" auf Basis der vorliegenden Angebote der Gemdat (rund EUR 6.730,80 bzw. rund EUR 2.016,--).

**Beschluss: mehrheitlich angenommen**

## **16. Gemeindesteuern, Gebühren, Abgaben, Entgelte und Hebesätze für das Jahr 2019**

Die Gemeindesteuern, Gebühren, Abgaben, Entgelte und Hebesätze für das Jahr 2019 werden unverändert beschlossen.

### **Beschluss (17): einstimmig angenommen**

## **17. Voranschlag 2019**

Der Voranschlag lag von 27.11.2018 bis 11.12.2018 zur öffentlichen Einsicht auf. Es sind keine Einwendungen eingelangt.

Die Bürgermeisterin gibt einen Überblick über den Voranschlag 2019.

#### Ordentlicher Haushalt:

Einnahmen EUR 2.770.900,--

Ausgaben EUR 2.770.900,--

Der ordentliche Haushalt ist ausgeglichen, es ist kein Abgang geplant.

#### Außerordentlicher Haushalt:

Einnahmen EUR 928.000,--

Ausgaben EUR 928.000,--

Die Bürgermeisterin erläutert wesentliche Einnahmen- und Ausgabenpositionen im ordentlichen Haushalt für 2019.

- Volksschule: Anschaffung Smartboard EUR 7.000
- Kindergarten: Tilgung und Zinsen für neues Darlehen (EUR 47.900, EUR 17.700), Annuitätenzuschuss NÖLRG EUR 49.500
- Instandhaltung Arzthaus EUR 10.000
- Kinderspielplatz Am Weidenbach EUR 15.000
- Errichtung Urnengräber EUR 5.000, wie mit zuständigem GGR abgestimmt.
- Seniorenbetreuung: EUR 5.000 Ausgaben für Ausflug 60+, Weihnachtsfeier, Turnen 60+
- Kinderbetreuung EUR 2.000 für Kinderausflug
- Neue Haushaltsgruppe Bauhof mit allen laufenden Ausgaben in Höhe von EUR 23.000 und EUR 22.000 Kostenersätze
- Wasser: Bezugsgebühren unverändert geplant, für Instandhaltung/Wasserrohrbrüche sind EUR 45.000 vorgesehen
- Kanal: Benützungsgebühr unverändert geplant, Instandhaltungen in Höhe von EUR 45.000, Rücklage EUR 30.000
- Einnahmen Gemeindeabgaben: Spielplatzausgleichsabgabe EUR 20.000, Kommunalsteuer EUR 210.000, Aufschließungseinnahmen EUR 170.000
- Ertragsanteile, BZ1, Finanzzuweisungen wie von NÖLRG vorgegeben
- Zuführungen aoH EUR 330.800

Im außerordentlichen Haushalt sind Einnahmen und Ausgaben mit EUR 928.000 ausgeglichen geplant für folgende Projekte:

<b>Vorhaben</b>	<b>Betrag in EUR</b>
Renovierung Gemeindeamt (Umbau ehem. Kindergarten)	300.000
Meierhof und Hofkeller (Heizung Meierhof, Fassade Meierhof, Akustik Meierhof, ev. Bewässerung Meierhof, Hofkeller Planung 1. OG)	150.000
Hochwasserschutz (Planung Becken Hörstatt)	20.000
Straßenbau (i.w. Straßenerrichtung Am Weidenbach)	350.000
Park- und Gartenanlagen (Bingerpark)	20.000
Ortsbeleuchtung (Beleuchtung Am Weidenbach, Erweiterung Ortsbeleuchtung)	45.000

Die Vorhaben sollen durch Eigenmittel, Bedarfszuweisungen, Rücklagenentnahme und Darlehen finanziert werden.

Der Darlehensstand zum 1.1.2019 ist mit EUR 3,737.600, der Schuldendienst im Jahr 2019 mit EUR 456.100 und der Darlehenstand zum 31.12.2019 mit EUR 3,355.900 geplant. Das neue Darlehen für den Kindergartenbau ist mit EUR 1,35 Mio. inkludiert. Die Darlehen für Errichtung Rückhaltebecken, Sanierung Hofkeller, Sanierung Volksschule laufen 2019 aus.

Die Rücklagen sind geplant zum 1.1.2019 mit EUR 906.676, die Rücklagenzugänge sind mit EUR 5.000, die Rücklagenabgänge mit EUR 320.500 erwartet (für Gemeindeamt und Straßenbau), sodass sich ein geplanter Endbestand an Rücklagen per 31.12.2019 von EUR 624.976 ergibt.

**Beschluss: mehrheitlich angenommen**

## **18. Mittelfristiger Finanzplan 2020-2023**

Der Mittelfristige Finanzplan wird wie vorgelegt zur Abstimmung gebracht.

**Beschluss: mehrheitlich angenommen**

**Die Bürgermeisterin informiert zu folgenden Themen:**

- Gestaltungsberatung hat stattgefunden am 14.11.2018. Vorschläge werden mit Anrainern abgestimmt und sollen im nächsten Frühjahr umgesetzt werden.
- GV-Sitzung vom 11.12.2018: Honorare Sommerbühne (Karl Ploberger 8.5.2019, Die Lange Nacht des Kabarets 19.6.2018, Theatersternchen „Rapunzel“ 10.7.2019, Dennis Jale und Band 29.12.2019), Diskussion Thematik Negativzinsen, Beauftragung Bodenbelag ehem. Volksbank.
- Auf vielfachen Anrainerwunsch wird der Zugangsweg zum Parkring und Verbindungsweg zum Bahnhof nach Möglichkeit geräumt werden.
- Wassergebrecchen Hanggasse wurde behoben.

- Kleinsanierungen Straßenbau: Hanggasse Asphaltierung und Randstreifen, Einfahrt Parkring (Randsteine umlegen wegen geplantem Carport), Parkring (Ausbesserung nach Wassergebrechen).
- Brückenmeisterei: Sanierungsarbeiten Weidenbachbrücken Graben und Hohenrappersdorferstraße 2019 geplant.
- Sommerbühne 2018: wir haben einen Finanzierungsbeitrag Land NÖ über EUR 1.000 erhalten.
- Zustimmungserklärung zur Veröffentlichung der Jubiläen 60+ wird mit Gemeindezeitung verteilt.
- Projekt mit Institut Landschaftsplanung der BOKU Wien: Vorpräsentation fand statt am 12.12.2018. Hauptpräsentation mit Einladung der Bevölkerung findet statt am 31.1.2019 um 18.00 Uhr.
- Herzliche Einladung zum Neujahrsempfang der Gemeinde am 17.1.2018, 18.30 Uhr.

Die Bürgermeisterin wünscht allen Gemeinderäten frohe Weihnachten, erholsame Feiertage und ein gutes und erfolgreiches Jahr 2019 und bedankt sich für die Zusammenarbeit. Sie lädt alle Gemeinderäte im Anschluss an die Nicht öffentliche Sitzung auf ein Glas Sekt ein.

Ende der Sitzung: 20:15 Uhr

**Schriftführer:**

**Die Bürgermeisterin:**

---



---

**Gemeinderat der ÖVP:**

**Gemeinderat der SPÖ:**

---



---